

## **RESPONSABLE DOMAINE D'ACTIVITE**

---

Le responsable domaine d'activité est en charge de l'intégralité d'une ou plusieurs zones d'activité de l'entreprise nécessitant un savoir-faire élevé en compétences techniques, organisationnelles et humaines. Il encadre souvent du personnel qualifié et quelquefois des cadres. Il participe à la construction des plans d'action dans le cadre stratégique de l'entreprise et propose leur déclinaison opérationnelle dans leur domaine d'activité. Il est garant des résultats obtenus. Il a un rôle de manager et un savoir-faire relationnel reconnu.

### **MISSIONS PRINCIPALES**

#### **1. RESULTAT ATTENDU / MATIERE**

Il participe à l'élaboration des plans d'action et est force de propositions dans un esprit de synthèse et de déclinaison de la stratégie d'entreprise. Il est garant de leur mise en œuvre et peut être impliqué dans l'application quotidienne. Il est responsable des résultats obtenus.

#### **2. PROCESS EMPLOYE / MATERIEL**

Il met en œuvre les règles et les normes nécessaires au bon déroulement de son rôle de responsable domaine d'activité. Il est garant de la gestion d'un budget significatif.

#### **3. SECURITE DES INFORMATIONS**

Il propose et applique les règles de sécurité lors de ses interventions. Il a un devoir de droit d'alerte en cas de constat de risque éventuel. Il est garant de la confidentialité des informations dans son domaine d'activité.

#### **4. QUALITE**

Il veille au respect des procédures d'assurance qualité. Il propose des évolutions de processus dans son domaine d'activité.

#### **5. AUTONOMIE & MANAGEMENT**

Il dispose d'une large autonomie à l'exercice de sa fonction par des objectifs pré-définis dans le cadre d'une politique connue. Il rend compte à sa hiérarchie. Il adapte son management hiérarchique et/ou transversal et son savoir-faire relationnel, technique ou commercial aux objectifs attendus de sa fonction. Il assure le management par objectifs auprès de ses collaborateurs. Il doit être un réel relais entre son hiérarchie et ses équipes et un relais transversal dans son domaine d'activité.

#### **6. CONTACTS EXTERIEURS**

Il est en relation directe avec les fournisseurs, clients internes ou externes, prestataires, administrations selon le type d'activité exercée et a une délégation de représentation de la société. Il doit respecter un niveau de confidentialité très élevé.